



Základní škola Dobrá, příspěvková organizace

Adresa: Dobrá 860, 739 51 Dobrá, IČO: 68334273 DIČ: CZ68334273

☎ 558 412 461, +420 734 802 097

Internet: <http://www.zsdobra.cz>, e-mail: zsdobra@zsdobra.cz

Základní škola Dobrá, příspěvková organizace	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Č. j.	ZŠDob/892/2026
Vypracovala	Mgr. Radka Otipková, ředitelka školy
Schválila	Mgr. Radka Otipková, ředitelka školy
Na provozní poradě nepedagogických zaměstnanců projednáno	20. 8. 2026
Na pedagogické radě projednáno	31. 8. 2026
Vnitřní řád nabývá platnosti	1. 9. 2026
Vnitřní řád nabývá účinnosti	1. 9. 2026
Vnitřní řád zrušuje vnitřní řád č.j. ZŠDob/673/2025 z 27. 8. 2025	

Obsah

1.	Podrobnosti k výkonu práv a povinností účastníků školní družiny.....	2
1.1	Podrobnosti k výkonu práv účastníků školní družiny	2
1.2	Podrobnosti k výkonu povinností účastníků školní družiny	2
2.	Výchovná opatření	2
3.	Podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců účastníků školní družiny.....	3
3.1	Podrobnosti k výkonu práv zákonných zástupců účastníků školní družiny	3
3.2	Podrobnosti k výkonu povinností zákonných zástupců účastníků školní družiny	3
4.	Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů účastníků školní družiny a jejich zákonných zástupců se zaměstnanci školní družiny	4
5.	Úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině.....	4
6.	Provoz a vnitřní režim školní družiny	4
7.	Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků školní družiny a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí	5
8.	Podmínky zacházení s majetkem školní družiny ze strany účastníků školní družiny	5

Ředitelka Základní školy Dobrá, příspěvková organizace, v souladu s § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,

vydává

vnitřní řád školní družiny.

Činnost školní družiny je určena přednostně pro žáky prvního stupně základní školy přihlášené k pravidelné denní docházce.

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností účastníků školní družiny

1.1 Podrobnosti k výkonu práv účastníků školní družiny

Účastníci školní družiny mají následující práva:

- a) právo na zájmové vzdělávání v souladu se školním vzdělávacím programem školní družiny, a to včetně poskytování poradenských služeb a podpůrných opatření,
- b) právo na informace o průběhu a výsledcích svého zájmového vzdělávání,
- c) právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich zájmového vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- d) používat mobilní telefon nebo další elektronická zařízení v nezbytném rozsahu podle pokynů pedagogického pracovníka nebo ze zdravotních důvodů s vědomím pedagogického pracovníka.

1.2 Podrobnosti k výkonu povinností účastníků školní družiny

Účastníci školní družiny mají následující povinnosti

- a) řádně, tj. pravidelně a včas docházet do školní družiny,
- b) řádně se vzdělávat, tj. účastnit se vzdělávání stanoveného režimem školní družiny,
- c) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školní družiny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- d) plnit pokyny pedagogických pracovníků školní družiny vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny,
- e) odkládat osobní věci včetně vypnutých mobilních telefonů nebo dalších elektronických zařízení do šatní skříňky; takto nepostupuje účastník školní družiny, který v nezbytném rozsahu využívá mobilní telefon nebo jiné elektronické zařízení ze zdravotních důvodů, nebo v rámci činnosti školní družiny dle pokynů pedagogického pracovníka,
- f) odcházet ze školní družiny pouze způsobem, který je určen jejich zákonnými zástupci.

2. Výchovná opatření

- 2.1 Ředitelka může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo vnitřním řádem školní družiny rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení účastníka školní družiny ze školní družiny.
- 2.2 V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem ředitelka vyloučí účastníka školní družiny ze školní družiny.

3. Podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců účastníků školní družiny

3.1 Podrobnosti k výkonu práv zákonných zástupců účastníků školní družiny

Zákonní zástupci účastníka školní družiny mají následující práva:

- a) právo na informace o průběhu a výsledcích zájmového vzdělávání účastníka školní družiny,
 - b) právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí zájmového vzdělávání účastníka školní družiny,
 - c) právo na informace a poradenskou pomoc školní družiny nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se zájmového vzdělávání ve školní družině,
 - d) pověřit určitou osobu k tomu, aby účastníka školní družiny vyzvedla ze školní družiny,
 - e) požádat o snížení úplaty nebo osvobození od úplaty, a to v následujících případech
 - účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci,
 - účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
 - účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí
 - účastník je členem domácnosti, které se poskytuje dávka státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě
- a tuto skutečnost prokáže ředitelce.

3.2 Podrobnosti k výkonu povinností zákonných zástupců účastníků školní družiny

Zákonní zástupci účastníka školní družiny jsou povinni:

- a) zajistit, aby účastník školní družiny docházel řádně do školní družiny,
- b) v písemném sdělení školní družině jednoznačně vymezit rozsah docházky a způsob odchodu účastníka školní družiny ze školní družiny,
- c) v případě, že má účastníka školní družiny vyzvednout jiná osoba, než je zákonný zástupce, písemně tuto osobu pověřit k vyzvednutí účastníka školní družiny ze školní družiny,
- d) na vyzvání ředitelky se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání účastníka školní družiny,
- e) informovat školní družinu o zdravotních obtížích účastníka školní družiny nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání,
- f) oznámit předem známou nepřítomnost účastníka školní družiny ve školní družině, a to nejpozději 3 dny před začátkem předem známé nepřítomnosti písemnou formou,
- g) omluvit nepředvídanou nepřítomnost účastníka školní družiny ve školní družině, a to v tentýž den do 11.00 hod. telefonicky nebo přes Bakaláře vychovatele příslušného oddělení školní družiny,
- h) oznamovat školní družině údaje evidované ve školní matrice školní družiny a další údaje, které jsou podstatné pro průběh zájmového vzdělávání nebo bezpečnost účastníka školní družiny, a změny v těchto údajích,
- i) uhradit úplatu za zájmové vzdělávání ve školní družině ve výši stanovené zřizovatelem Základní školy Dobrá, příspěvková organizace, a to podle pravidel v části 5. Úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině,
- j) vyzvedávat účastníka školní družiny v určenou dobu.

4. Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů účastníků školní družiny a jejich zákonných zástupců se zaměstnanci školní družiny

- a) Účastníci školní družiny, jejich zákonní zástupci a zaměstnanci školní družiny jsou povinni se k sobě navzájem chovat podle pravidel slušnosti a dobrých mravů.
- b) Pokud účastníci školní družiny mají odcházet ze školní družiny v doprovodu zákonného zástupce nebo jiné pověřené osoby, předává jej vychovatelka až po ověření přítomnosti této osoby prostřednictvím videotelefonu u vchodu nebo po přímém telefonickém kontaktu na služební mobilní telefon vychovatelky.
- c) V případě, že účastníka školní družiny zákonný zástupce účastníka školní družiny nebo pověřená osoba nevyzvedne účastníka školní družiny do konce provozu školní družiny, kontaktuje vychovatel školní družiny zákonného zástupce účastníka školní družiny telefonicky. Pokud zákonní zástupci účastníka ze školní družiny nevyzvednou, kontaktuje vychovatel školní družiny orgán sociálně-právní ochrany dětí.

5. Úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině

- a) Zájmové vzdělávání ve školní družině se poskytuje za úplatu.
- b) Výši úplaty stanovil zřizovatel Základní školy Dobrá, příspěvková organizace, a to 150 Kč za měsíc.
- c) Splatnost úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině je stanovena takto: za období září až leden nejpozději do 31. 10., za období únor až červen nejpozději do 28. 2.
- d) Úhradu úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině provede zákonný zástupce účastníka školní družiny převodem na účet 1684582359/0800, uvede přidělený variabilní symbol.
- e) Výši úplaty může ředitelka snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže
 - účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci,
 - účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
 - účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí
 - účastník je členem domácnosti, které se poskytuje dávka státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítěa tuto skutečnost prokáže ředitelce.
- f) V případě uzavření školní družiny ředitelka školy poměrně sníží úplatu za zájmové vzdělávání podle délky omezení nebo přerušení provozu, pokud je družina uzavřena po dobu delší než pět dnů, ve kterých by se jinak vzdělávalo, v daném kalendářním měsíci.

6. Provoz a vnitřní režim školní družiny

- a) Školní družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování. V případě zájmu o vzdělávání vykonává svou činnost také v době školních prázdnin.
- b) V jednotlivých dnech školního vyučování školní družina vykonává svou činnost od 6:00 do 7:30 hodin a od 11:25 do 16:30 hodin,

- c) Provoz ranní družiny probíhá od 6:00 do 7:30 a je zaměřen především na spontánní činnosti. Provoz odpolední družiny začíná po skončení vyučování v 11:25 a končí v 16:30. Denní režim je rozvržen následovně: od 11:25 do 13:30 probíhají spontánní činnosti a individuální práce s dětmi, od 13:30 do 14:30 je realizována nabídka různých činností včetně projektových a vzdělávacích aktivit, od 14:30 do 15:00 jsou zařazovány odpočinkové a klidové činnosti, od 15:00 do 15:30 probíhá příprava na vyučování a od 15:30 do 16:30 následují spontánní činnosti.
- d) Provoz školní družiny se uskutečňuje v prostorách budovy školy a školního atria.
- e) Pokud se účastník vzdělává v ranní družině, vstupuje do družiny hlavním vchodem, který otevírá vychovatelka školní družiny, případně školník.
- f) Účastníci ranní družiny odcházejí z ranní družiny do školy v doprovodu vychovatelky.
- g) Pokud se účastník vzdělává v odpolední družině, vstupuje do prostor školní družiny v doprovodu vychovatelky.
- h) Pokud se účastník vzdělává v odpolední družině, opouští prostory školní družiny pouze v době a tím způsobem, které jsou uvedeny v písemném sdělení zákonného zástupce účastníka školní družiny.
- i) Pokud žák odchází ze školní družiny v doprovodu zákonného zástupce nebo jím pověřené osoby, předává jej vychovatelka až po ověření přítomnosti této osoby prostřednictvím videotelefonu u vchodu nebo po přímém telefonickém kontaktu na služební mobilní telefon vychovatelky.
- j) Evidence docházky účastníků v jednotlivých činnostech družiny je vedena v přehledu o docházce (v listinné, v elektronické podobě) v souladu s § 15 odst. 1 vyhlášky č. 74/2005 Sb.

7. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků školní družiny a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

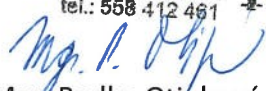
- 7.1 Bezpečnost a ochrana zdraví účastníků školní družiny je zajištěna kamerou monitorovanými vstupy do prostor školy, řádným vykonáváním přímé pedagogické práce vychovatelů, vytvářením bezpečného prostředí ve prostorách školní družiny a využíváním bezpečných míst ke vzdělávání při venkovních činnostech.
- 7.2 Dále je bezpečnost a ochrana účastníků školní družiny zajištěna pomocí využívání ochranných pomůcek odpovídajících charakteru určitých činností a lékárničky umístěné ve školní družině.
- 7.3 Ochrana před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí je zajišťována především
 - a) v podobě prevence v rámci vlastního zájmového vzdělávání,
 - b) podobě soustavné činnosti všech pedagogických a nepedagogických pracovníků zaměřené na rozpoznávání počátečního stádia šikany, případně bezpečného a odborného rozkrytí a řešení šikany mezi účastníky školní družiny,
 - c) spoluprací se zákonnými zástupci účastníků školní družiny a školskými poradenskými zařízeními,
 - d) systematickým vytvářením pozitivního sociálního klimatu ve školní družině.

8. Podmínky zacházení s majetkem školní družiny ze strany účastníků školní družiny

- 8.1 Účastníci školní družiny zacházejí s majetkem školní družiny pod dohledem pedagogických pracovníků tak, aby majetek školní družiny nepoškozovali.

- 8.2 V případě škody způsobené na majetku školní družiny zajistí zákonný zástupce po dohodě s vedením školy nápravu uvedením do původního stavu nebo úhradou škody.

Dobrá, 31. 8. 2026

Základní škola Dobrá
příspěvková organizace
739 51 Dobrá 890
tel.: 558 412 461 -4

Mgr. Radka Otípková
ředitelka školy